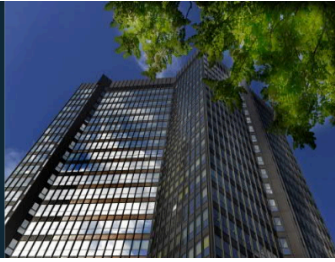


STADT  
ESSEN



Die Stadt Essen sucht für den **Fachbereich 60 -Immobilienwirtschaft-** eine\*n

## **Sachbearbeiter\*in Projektleitung/-steuerung**

Entgeltgruppe 11 FG 2 TVöD/ING bzw. Besoldungsgruppe A 11 LBesO | Vollzeit | unbefristet | Bewerbungsfrist: 19.05.2024 | Kennziffer: 2024-52-60-TD-II | Mobiles Arbeiten möglich

Bei einem bestehenden Beamtenverhältnis besteht unter Berücksichtigung der Laufbahnverordnung NRW die Möglichkeit in ein Beamtenverhältnis übernommen zu werden.

Das Aufgabengebiet kann auch mit Teilzeitkräften besetzt werden.

Das Sachgebiet 60-3-2 -Hochbau 2- ist für die Projektleitung und Projektsteuerung von Neu-, Um- und Erweiterungsbauten zuständig. Das Hauptaugenmerk liegt auf der Schaffung von benötigten Infrastrukturen im Bereich von Kindertageseinrichtungen, Verwaltungsgebäuden und Schulen.

Ihr zukünftiger Arbeitsort befindet sich **hier** (Lindenallee 59-67, 45127 Essen). Mitarbeitende mit Außendiensttätigkeit erhalten für ihr Kraftfahrzeug einen Stellplatz in der Umgebung.

### **Sie verstärken das Team „Hochbau 2“ bei diesen Aufgaben:**

- Steuerung und Leitung von Hochbaumaßnahmen (Sanierungsmaßnahmen, Erweiterungsbau, Neu- und Umbau)
- Überwachung und Führung von Arbeiten externer Architektur- und Ingenieurbüros
- Erstellung von Aufgabenbeschreibungen und Ausschreibungen für Planungs- und Bauleistungen sowie Vorbereitung und Mitwirkung bei der Vergabe
- Vorbereitung und Mitwirkung bei VgV-Verfahren/Wettbewerben

### **Dieses Profil zeichnet Sie aus:**

- Abgeschlossenes Studium der Architektur oder des Bauingenieurwesens
- Berufserfahrung in der Planung, Bauleitung und Steuerung
- Erfahrungen in der Anwendung und Auslegung von Gesetzen, Normen und Vorschriften, insbesondere Kenntnisse der HOAI und VOB A/B
- Wirtschaftliches Denken und Handeln
- Gültige Fahrerlaubnis Klasse B (alt: Klasse 3) und die Bereitschaft, gegen Aufwandsentschädigung, das eigene Kraftfahrzeug für die Aufgabenerledigung einzusetzen

### **Darüber hinaus sind uns folgende Kompetenzen in diesem Einsatz besonders wichtig:**

- Persönlichkeitskompetenz: Auffassungsgabe | Leistungsbereitschaft | Zuverlässigkeit
- Soziale Kompetenz: Durchsetzungsfähigkeit | Einfühlungsvermögen | Kontaktfähigkeit
- Methodenkompetenz: Innovatives Denken | Organisationsvermögen | Planungsvermögen

### **Die Stadt Essen hat Ihnen viel zu bieten:**

- Eine starke und sichere Arbeitgeberin - auch in Krisenzeiten
- Bezahlung nach TVöD bzw. der LBesO sowie - bei Beschäftigten - jährliche Sonderzahlung
- Flexible Arbeitszeit und 30 Tage Urlaub (bei einer 5-Tage-Woche)
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Vielfältige Fort- und Weiterbildungsangebote

## Wir freuen uns, wenn Sie Kontakt zu uns aufnehmen:

### Zum Aufgabeninhalt wenden Sie sich gerne an:

Frau Bommersheim, Telefon: 0201/88-60 320, Fachbereich 60 -Immobilienwirtschaft-.

### Zum Ablauf des Bewerbungsverfahrens informieren Sie sich gerne bei:

Frau Schröder, Telefon: 0201/88-10 212, Fachbereich 10 -Organisation und Personalwirtschaft-.

## Kommen Sie zum Team Stadt Essen!

Die Stadt Essen setzt auf eine Kultur der Vielfalt. Wir freuen uns daher auf Ihre Bewerbung, unabhängig Ihres Alters, Geschlechts, Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexuellen Identität.

Wenn Sie Teil unseres Teams werden wollen, dann übersenden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **19.05.2024** über unser Onlineformular.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt.

## #teamstadtesSEN!

Mit über 10.000 Mitarbeitenden sorgen wir uns um die Anliegen der rund 589.000 Essener\*innen. Die dabei entstehenden abwechslungsreichen Herausforderungen sind nur mit gutem Personal zu bewältigen. Dafür suchen wir Sie! Werden Sie Teil unseres Teams und unterstützen Sie die Kolleginnen\*Kollegen dabei, unsere Stadt noch lebenswerter zu machen.

